

20164175 1/5



KAMER VAN KOOPHANDEL
ZUIDWEST-NEDERLAND

- 8 JAN. 2010

BREDA

RMBZ tevens handelend onder de naam Raadmeesters Belastingzaken

Algemene Voorwaarden

A. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan RMBZ tevens handelend onder de naam Raadmeesters Belastingzaken (hierna: RMBZ) opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door RMBZ uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord.
3. Bescheiden: alle door opdrachtgever aan RMBZ ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door RMBZ vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.
4. Overeenkomst: elke afspraak tussen opdrachtgever en RMBZ tot het verrichten van werkzaamheden door RMBZ tot het verrichten van werkzaamheden door RMBZ ten behoeve van de opdrachtgever.

B. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door RMBZ binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen opdrachtgever en RMBZ zijn overeengekomen.
3. Eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever zijn niet geldig. De toepasselijkheid daarvan wordt door RMBZ uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

C. Aanvang en duur van de overeenkomst

1. Een opdracht kan mondeling en schriftelijk worden gegeven.
2. Als bewijs voor een opdracht gelden onder meer een schriftelijke mededeling door opdrachtgever, een schriftelijke opdrachtbevestiging door RMBZ en, in het geval van een mondelinge opdracht, kennisname door opdrachtgever van het feit dat RMBZ met de werkzaamheden is begonnen zonder dat opdrachtgever daartegen direct schriftelijk protesteert.
3. Elke opdracht dient door RMBZ aanvaard te worden alvorens sprake is van een overeenkomst.
4. Elke overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard, inhoud of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

D. Gegevens opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke RMBZ overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van RM Belastingzaken te stellen.
2. RMBZ heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
3. Opdrachtgever is gehouden RMBZ onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan RMBZ ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
5. De uit de vertraging in de uitvoering van de overeenkomst voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens, zijn voor rekening van opdrachtgever.
6. Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder N, aan deze getourneerd.

E. Uitvoering opdracht

1. RMBZ bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd. RMBZ zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van opdrachtgever omtrent de uitvoering van de overeenkomst.
2. RMBZ zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren. RMBZ kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
3. RMBZ heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van opdrachtgever, te laten verrichten door een door RMBZ aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar het oordeel van RMBZ wenselijk is.
4. Indien tijdens de duur van de overeenkomst werkzaamheden worden verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden waarop de overeenkomst betrekking heeft, worden deze werkzaamheden op grond van afzonderlijke overeenkomsten geacht te zijn verricht.
5. Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van RMBZ en mitsdien geen grond voor ontbinding van de overeenkomst op. Opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe redelijke termijn stellen, waarbinnen RMBZ de overeenkomst, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben.

F. Geheimhouding en exclusiviteit

1. RMBZ is, tenzij een wettelijke of beroepsplicht tot bekendmaking bestaat of RMBZ voor zichzelf of voor een werknemer optreedt in, dan wel betrokken is bij een tucht-, civiele, straf- of bestuursrechtelijke procedure, verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie tegenover derden.
2. Onder "vertrouwelijke informatie" is te verstaan alle mondelinge of schriftelijke gegevens, mededelingen, brieven, correspondentie, adviezen, besprekingen, notities, studies, presentaties en andersoortige bescheiden of gegevens betreffende de opdrachtgever en/of aan de opdrachtgever gelieerde ondernemingen welke in het kader van de uitvoering van de door de opdrachtgever aan RMBZ verstrekte opdracht, ter beschikking van RMBZ zijn gesteld.
3. Onder "derden" worden niet begrepen de door RMBZ ingeschakelde derden deskundigen zoals bepaald onder E 3.
4. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van RMBZ, is het opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van RMBZ openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van RMBZ, op opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure.

G. Intellectuele eigendom

1. RMBZ behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)-contracten en andere geestesproducten, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, aan derden te verstrekken, te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren.
3. Het is opdrachtgever niet toegestaan (hulpmiddelen van) die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van RMBZ.

H. Overmacht

1. Indien RMBZ zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat RMBZ alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Indien zich aan de zijde van RMBZ een dergelijk geval voordoet waarbij haar verplichtingen gedurende

langer dan een maand zijn opgeschort, is de opdrachtgever daarna gerechtigd de opdracht met onmiddellijke ingang te ontbinden voor zover die nog niet is uitgevoerd.

I. Honorarium

1. RMBZ heeft het recht vóór aanvang van de werkzaamheden en tussentijds de uitvoering van zijn werkzaamheden op te schorten totdat opdrachtgever een door RMBZ in redelijkheid vast te stellen voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald, dan wel daarvoor zekerheid heeft verstrekt.
2. Het honorarium van RMBZ is niet afhankelijk van de uitkomst van de verrichte werkzaamheden.
3. Het honorarium van RMBZ kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag per overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door RMBZ gewerkte tijdseenheid en is verschuldigd naarmate door RMBZ werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.
4. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is RMBZ gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en RMBZ hierover andere afspraken hebben gemaakt.
5. Het honorarium van RMBZ, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt, inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

J. Betaling

1. Betaling van het factuurbedrag dient zonder enige aftrek, korting of verrekening te geschieden door storting of overmaking op de op de factuur aangegeven bankrekening binnen 14 dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan opdrachtgever in verzuim is, na door RMBZ ten minste eenmaal te zijn aangemaand om binnen redelijke termijn te betalen.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de onder lid 1 genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft RMBZ, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever over het gefactureerde bedrag de wettelijke rente in rekening te brengen, tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van RMBZ.
3. Alle kosten ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van opdrachtgever, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 250,-.
4. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van RMBZ daartoe aanleiding geeft, is RMBZ gerechtigd van opdrachtgever te verlangen dat deze (aanvullende) zekerheid stelt in een door RMBZ te bepalen vorm. Indien opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is RMBZ gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan RMBZ uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
5. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

K. Reclame

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, aan RMBZ kenbaar te worden gemaakt.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, behoudens voor zover RMBZ te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft RMBZ de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door opdrachtgever reeds betaalde honorarium.
4. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten van opdrachtgever in verband met de reclame.

L. Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Indien opdrachtgever aantoont dat zij schade heeft geleden door een fout van RMBZ die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is RMBZ voor die schade aansprakelijk tot maximaal het bedrag van het honorarium dat RMBZ in het kader van de desbetreffende opdracht heeft ontvangen.
2. RMBZ is niet aansprakelijk voor:
 - bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door opdrachtgever aan RMBZ of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van opdrachtgever;
 - bij opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door RMBZ ingeschakelde hulppersonen (werknemers van RMBZ daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met opdrachtgever verbonden organisatie;
 - bij opdrachtgever of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van opdrachtgever.
3. RMBZ heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van het gebrekkige product.
4. RMBZ is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, RM Belastingzaken of derden.
5. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, bij RMBZ te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
6. Opdrachtgever vrijwaart RMBZ tegen alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever, alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van opdrachtgever betrokken zijn, welke direct of met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.
Opdrachtgever vrijwaart RMBZ in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat opdrachtgever aan RMBZ onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds, dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van RMBZ. Het voorgaande is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening, zoals bedoeld in artikel 393 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
7. Opdrachtgever vrijwaart RMBZ fiscaal tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval RMBZ op grond van de wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd dan wel ongevraagd, informatie te ontvangen welke RMBZ in de uitoefening van de opdracht van opdrachtgever of derden heeft ontvangen.

M. Opzegging

1. Opdrachtgever en RMBZ kunnen de overeenkomst te allen tijde met onmiddellijke ingang door opzegging beëindigen. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde onder 1. tweede lid van toepassing.
2. Opzegging dient schriftelijk aan de wederpartij te worden medegedeeld.
3. Indien en voor zover RMBZ de overeenkomst door opzegging beëindigt, is hij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag ligt aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van opdrachtgever eisen.

N. Opschortingrecht

RMBZ heeft het recht de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.

O. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en RMBZ waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en RMBZ waarop deze

5

algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin RMBZ zijn woonplaats heeft.

3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 kunnen opdrachtgever en RMBZ kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.

KvK Zuidwest-Nederland
Datum deponering:
08 JAN 2010